



SURAT KEPUTUSAN
KETUA STIKES MITRA RIA HUSADA JAKARTA
NO. 201/Ketua SMRH/VIII/2021

Tentang
TIM AKREDITASI PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN KEBIDANAN DAN
PROFESI BIDAN STIKES MITRA RIA HUSADA JAKARTA
TAHUN 2021

KETUA STIKES MITRA RIA HUSADA

- Menimbang** :
1. Bahwa Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi terus memacu upaya peningkatan mutu Perguruan Tinggi secara berkelanjutan.
 2. Bahwa dalam rangka menghadapi peningkatan evaluasi dan kinerja akademik perlu dilakukan akreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan Indonesia (LAM-PTKes)
 3. Bahwa demi meningkatkan kualitas Program Studi Sarjana Terapan Kebidanan dan Profesi Bidan perlu dilakukan re-akreditasi Program Studi STIKes Mitra RIA Husada (SMRH) Jakarta.
 4. Bahwa peraturan baru terkait instrumen akreditasi prodi berbasis *outcome* (IAPS. 4.0) sudah diterapkan pada 1 Januari 2020.
 5. Bahwa untuk perlu disusun panitia akreditasi Prodi Sarjana Terapan Kebidanan dan Profesi Bidan.
 6. Bahwa untuk itu perlu dikeluarkan Surat Keputusan Ketua SMRH Jakarta.
- Mengingat** :
1. Undang – Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
 2. Undang – Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
 3. Permenristekdikti Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
 4. Permenristekdikti Nomor 51 Tahun 2018 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta
- Memperhatikan** : Risalah Rapat Pimpinan BP – BAPEL Nomor 11 tanggal 12 Agustus 2021

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :
- Pertama** : Membentuk Tim: Akreditasi Program Studi Sarjana Terapan Kebidanan dan Profesi Bidan SMRH Jakarta.

- Kedua** : Susunan Tim Akreditasi Program Studi Sarjana Terapan Kebidanan dan Profesi Bidan SMRH Jakarta terlampir berikut merupakan bagian tidak terpisahkan dari surat keputusan ini.
- Ketiga** : Masa tugas dari Tim Akreditasi Program Studi Sarjana Terapan Kebidanan dan Profesi Bidan SMRH Jakarta berlaku sejak tanggal ditetapkan hingga surat Surat Keputusan Akreditasi seluruh Prodi diterbitkan oleh LAM-PTKes.
- Keempat** : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 16 Agustus 2021

**Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes)
Mitra RIA Husada Jakarta**



Dra. Sri Danti Anwar, MA
Ketua

**LAMPIRAN SURAT KEPUTUSAN
KETUA STIKES MITRA RIA HUSADA JAKARTA
NO. 201/Ketua SMRH/VIII/2021**

**Tentang
TIM AKREDITASI PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN KEBIDANAN
DAN PROFESI BIDAN STIKES MITRA RIA HUSADA JAKARTA
TAHUN 2021**

- 1. Penasehat** : Badan Penyelenggara SMRH
- 2. Pengarah** : Dra. Sri Danti Anwar, MA
Dr. Srihartati P. Pandi, MPH
- 3. Penanggung Jawab Umum** : Imelda Diana Marsilia, SST., SKM., M.Keb
Dra. Ninin Nirawaty, MEd.PA
- 4. Koordinator Sekretaris** : Lisa Trina Arlym, SST., M.Keb
: Dina Martha Fitri, S,SiT.,M.Pd
Ridho M. Dhani, M.KKK
Yunita Anggraini, S.KM
- 5. Penanggung Jawab Borang dan Ev-Dir Wakil Penanggung Jawab** : Yulita Nengsih, S.SiT, M.Kes
: Nurulicha, SST.,M.Keb
Diah Warastuti, S.SiT, M.Kes
- 6. PJ Kriteria 1 Anggota** : Nurulicha, SST., M.Keb
: Yulita Nengsih, S.SiT, M.Kes
- 7. PJ Kriteria 2 Anggota** : Yulita Nengsih, S.SiT, M.Kes
: Nurulicha, SST., M.Keb
- 8. PJ Kriteria 3 Anggota** : Nina Tresnayanti, S.SiT.,M.Kes
: 1. Jalil, S.KM
2. Daniah, S.SiT.,M.KM
3. Anton Haryanto, S.KM
- 9. PJ Kriteria 4 Anggota** : Nurhidayah, S.SiT, .M.KM
: M. Sofi, S.Kom
1. Eva Wasmania, S.Kom
2. Lusi Asmarani, AM.d
- 10. PJ Kriteria 5 Anggota** : Yocki Yuanti, SST.,M.Kes
: 1. Sri Kubillawati, S.SiT.,M.Kes
2. Yongki Awriza, SE
3. M. Alfian, AM.d
4. Tati Herawati, SIP
5. M. Iksan, AM.d

**11. PJ Kriteria 6
Anggota**

: Yulia Herawati, S.SiT, M.KM
: 1. Diah Warastuti, S.SiT.,MKes
2. Nurul Azmi Aprianti, S.SiT

**12. PJ Kriteria 7
Anggota**

: Ashar Nuzulul Putra, SKM.,M.Epid
: 1. Yunita Anggraini, SKM

**13. PJ Kriteria 8
Anggota**

: Ashar Nuzulul Putra, SKM.,M.Epid
: 1. Yunita Anggraini, SKM

**14. PJ Kriteria 9
Anggota**

: Eka Maulana Nurjanah, S.SiT.,M.KM
: 1. Dr. Dina Martha Fitri, S.SiT.,M.Pd
2. Aan Hermawan, S.Kom,M.Si

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 16 Agustus 2021

Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes)

Mitra RIA Husada Jakarta

The image shows a circular official stamp of the institution. The text around the stamp reads "KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN MITRA RIA HUSADA JAKARTA". Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink. Below the signature, the name and title of the signatory are printed: "Dra. Sri Danti Anwar, MA" and "Ketua".

Dra. Sri Danti Anwar, MA
Ketua

**Uraian Tugas dan Tanggung Jawab Panitia Akreditasi Program Studi
Sarjana Terapan Kebidanan dan Profesi Bidan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Mitra
RIA Husada Jakarta (SMRHJ)**

1. Penasehat

- * Melakukan pembinaan dalam proses akreditasi seluruh prodi di SMRHJ
- * Memberikan arah kebijakan, masukan, nasihat dan pertimbangan dalam proses akreditasi prodi
- * Menyetujui seluruh formulasi yang ditetapkan dalam akreditasi termasuk anggaran

2. Pengarah

- * Memberikan nasehat kepada panitia akreditasi prodi
- * Memberikan saran terkait persiapan dan seluruh proses akreditasi prodi
- * Menerima laporan terkait akreditasi prodi
- * Memberikan solusi dan melaporkan kendala yang dihadapi pada proses akreditasi prodi

3. Penanggung Jawab Umum

- * Bertanggung jawab secara menyeluruh tentang keputusan strategis dalam pelaksanaan akreditasi prodi
- * Melaporkan seluruh kegiatan kepada Ketua SMRHJ untuk diberikan persetujuan

4. Koordinator

- * Memimpin rapat koordinasi panitia akreditasi prodi
- * Mengkoordinasikan kegiatan panitia akreditasi prodi
- * Memantau persiapan dan seluruh proses kegiatan akreditasi prodi
- * Membuat *time schedule* pelaksanaan akreditasi prodi
- * Melaporkan pelaksanaan akreditasi prodi
- * Menyusun anggaran biaya untuk kegiatan akreditasi prodi
- * Menyiapkan seluruh persiapan dan proses asesmen lapangan

5. Sekretaris

- * Menyiapkan surat-menyurat ke pihak-pihak luar terkait akreditasi prodi
- * Menyiapkan surat undangan dan notulen rapat akreditasi prodi
- * Mendokumentasikan seluruh borang dan evaluasi diri prodi
- * Memperbanyak borang dan evaluasi diri serta lampiran sesuai dengan kebutuhan

6. Penanggung Jawab Borang dan Evaluasi Diri Prodi

- * Menyusun borang akreditasi dan evaluasi diri untuk masing – masing prodi, baik Sarjana Terapan Kebidanan dan Profesi Bidan
- * Melengkapi seluruh lampiran borang akreditasi prodi dan evaluasi diri
- * Melengkapi data pendukung lampiran borang akreditasi prodi dan evaluasi diri

7. Anggota Tim

- * Membantu Penanggung Jawab Borang dan Evaluasi Diri prodi untuk mengisi Borang Akreditasi mulai dari Kriteria 1 hingga Kriteria 9 sesuai dengan jabatan masing – masing anggota tim
- * Membantu melengkapi seluruh lampiran borang akreditasi prodi dan evaluasi diri sesuai dengan jabatan masing – masing anggota tim

